

الوصف الوظيفي: فني مواسير

المسمى الوظيفي : فني مواسير		المسؤول المباشر: رئيس قسم المياه
الدائرة: الفنية		
المجموعة الوظيفية : التنفيذية		الوظائف المسؤول عنها :
ملخص الوظيفة :. القيام بالأعمال الفنية التي تتعلق بمهام الربط على الشبكة وصيانتها.		
المهام والمسؤوليات الرئيسية:		
1	تنفيذ أعمال تمديد وربط واستبدال المواسير بأنواعها المختلفة.	
2	تنفيذ أعمال ربط الوصلات المنزلية على شبكة المياه و تنفيذ أعمال قطع خدمة لعدم الدفع.	
3	تنظيف خطوط المياه وتعديل مواقع العدادات أو نقلها.	
4	ابلاغ المسؤول المباشر في حال الكشف عن وصلات غير شرعية أثناء القيام بعمله.	
5	اتباع اجراءات السلامة في العمل.	
6	أية مهام أخرى يطلبها منه المسؤول المباشر ضمن اطار عمله.	
مهام ثانوية :		
1	التواصل الدائم مع رئيس شعبة الربط على شبكة المياه ورئيس القسم لتبليغة بتطورات الأعمال	
الكفاءات :		
- معارف : - مهارات : تمديدات المواسير بأنواعها, - قدرات : القدرة على تنظيم سير العمل, القدرة على العمل ضمن الضغوط,		
مؤشرات الأداء:		
بيئة العمل / ظروف		ميداني
أدوات العمل		الادوات والمعدات اللازمة بحسب حاجة العمل

طبيعة الدوام:	اوقات الدوام الرسمي ومساءً تحت ظروف عمل طارئة
التعليم والخبرات المطلوبة :	
المؤهل الأكاديمي :	دبلوم في مجال التشغيل والصيانة أو ما يعادله.
الخبرة الزمنية :	خبرة لا تقل 3 سنوات في نفس المجال
شهادات مهنية :	رخصة قيادة سارية المفعول
برامج التدريب :	
العضوية في اللجان الدائمة:	